

3. ¿Cómo relacionarás el contenido, las destrezas y los valores de tu clase con los temas de interés de tus estudiantes?

4. ¿Cuál crees tú es la forma más efectiva para que tus estudiantes aprendan lo que les vas a enseñar el día de la visita?

5. ¿Cuál es tu ciclo de planificación: a largo o corto plazo, diario, semanal, mensual, anual? ¿Por qué?

6. ¿Cómo le comunicas a tus estudiantes lo que deseas que ellos aprendan?

7. ¿Tus estudiantes conocen cómo van a demostrar lo aprendido? ¿Cuándo y de qué forma se lo comunicaste?

8. ¿De qué manera evaluarás lo aprendido?

II. ENTREVISTA 15 MINUTOS ANTES DE LA VISITA A LA SALA DE CLASE:

1. ¿Cómo planificaste esta clase de hoy?

2. Describe lo que vamos a ver hoy:

3. ¿Qué elementos consideraste? **Marca Sí o No y contesta la pregunta correspondiente.**
a. Contenido curricular: Sí No **¿Cuáles y por qué?**

4. ¿Cómo organizaste los recursos y el ambiente para lograr el aprendizaje? ¿Por qué?

III. PREGUNTAS POST OBSERVACIÓN:

1. ¿Qué lograste en relación a lo planificado?

2. ¿Qué no lograste?

3. ¿Qué modificaciones hiciste? ¿Por qué?

4. ¿Qué cambios harías una próxima vez?

DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA EL DÍA DE LA VISITA:

1. Hoja "Protocolo para documentar la visita a la sala de clase en relación al Principio 1"
2. Plan de la clase del día de la visita